Til	SSU faste medlemmer
Tema	Innkalling SSU
Dato/sted	27.02.2025 SiV C-E1-028
Vedlegg 13	Sak 2025.02: Vedlegg referat SSU 28.11.24 Vedlegg referat FSU 06.02.25 Sak 2025.03: Vedlegg Oppdatert deltagelse i SSU per feb.2025 Sak 2025.04: Saksfremlegg delavtale samarbeid om beredskap Vedlegg revidert avtaletekst samarbeidsavtale om beredskap Sak 2025.07: Saksfremlegg rekrutterings- og samhandlingstilskudd Vedlegg utkast mandat for prosjektlederstilling Sak 2025.08: Årsmelding 2024 fra kompetansebroen(lenke oppdaterte tall klar 24.02.kl.12) Saksfremlegg Kompetansebroen budsjett og økonomisk status Vedlegg Resultat 2024 og budsjett 2025 Sak 2025.09: Saksfremlegg status for utvalg i helsefellesskapet Sak 2025.11: Handlingsplan for helsefellesskapet 2025 (lenke) Sak 2025.12: Saksfremlegg Partnerskapskonferanse og partnerskapsmøtet 2025 Sak 2025.13: Saksfremlegg Arkivering av dokumenter fra Helsefelleskapet
Referent	Nina Klevan

Innkalling SSU 27.02.25

Saks nr.		Ansvar
2025.01	**Godkjenning av innkalling og dagsorden**	
2025.02 2 vedlegg	**Referat SSU 28.11.24** **Referat FSU 06.02.25** Forslag til konklusjon: Vedlagte referater tas til orientering	
2025.03 Orientering 1 vedlegg	**Orienteringer om aktuelle organisasjonsendringer** **Aktuelle endringer ved SiV** Oppfølging av SSU-sak 2024.28 og 2024.40 Oppdatert deltagelse i SSU fra SIV pr feb-2025 **Aktuelle endringer kommunene**	Christian Reissig

	Tønsberg interkommunale legevakt og ØHD Horten kommune <u>Forslag til konklusjon:</u> Orientering i møtet tas til etterretning.	Frode Hestnes Kjersti Norheim
2025.04 Beslutning 1 vedlegg	**Delavtale-samarbeid om beredskap** Oppfølging av SSU-sak 2024.17, 2024.28 og 2024.42 Forslag om revidert deltavtale til godkjenning. <u>Forslag til konklusjon:</u> 1. SSU godkjenner delavtalen om beredskap. 2. Avtalen forankres hos de enkelte partene og implementeres.	Torbjørn Lia
2025.05 Orientering	**Revisjon av delavtale helhetlige pasientforløp** Status fra arbeidsgruppe. Videre fremdrift og behandling i SSU. <u>Forslag til konklusjon:</u> Orientering i møtet tas til etterretning.	Christian Reissig Guro Winsvold
2025.06 Orientering	**Status prosjekt Vitality** Orientering i møtet ved prosjektleder om status for implementering og bredding av tjenestemodellen i Vestfold. <u>Forslag til konklusjon:</u> Orientering i møtet tas til etterretning.	Marte Wang-Hansen
2025.07 Beslutning 2 vedlegg	**Rekrutterings og samhandlingstilskudd 2024/2025** Oppfølging av SSU-sak 2024.32 og 2024.38. Utbetaling av tilskudd til eldrehelsekoordinatorer er iverksatt jfr. Punkt 1 i referat fra SSU 28.11.24. Oppfølging av punkt 2 og 3 omfatter en plan for konkretisering av bruk av midler med tidsplan for: • Prosjektlederstilling i Vitality med fokus på behandlingsavklaringer • Tiltak for kompetanseheving og kvalitet i fastlegetjenesten (emnekurs og digital møteserie) Utkast til mandat for vedtatt 2-årig prosjektlederstilling med behandlingsavklaringer til gjennomgang. SSU må ta stilling til evt fremtidig driftsform for Vitality og evt finansiering av EHK utover prosjektperioden 2024 – 2025. SSU må vurdere å videreføre støtte til digital møteserie etter gjennomført evaluering. Årlig utgift for digital møteserie som skissert her er ca. 700 000kr. <u>Forslag til konklusjon:</u> 1. Det igangsettes et arbeid med vurdering av fremtidig driftsform og finansering av Vitality.	Marte Wang-Hansen / Geir Dunseth

	2. Digital møteserie gjennomføres høsten 2025 og våren 2026. Møteserien videreføres høsten 2026 og i 2027 dersom positiv evaluering. 3. Mandat for prosjektlederstilling tas til etterretning og 2-årig prosjektlederstilling for behandlingsavklaring lyses ut og iverksettes høsten 2025. 4. FSU gis i oppdrag å nedfelle en rutine gjeldende for helsefellesskapet for ansvar, saksbehandling og fordeling av rekrutterings -og samhandlingstilskudd, og rapportering i tråd med gjeldende nasjonale føringer.	
2025.08 Orientering 3 vedlegg	**Kompetansebroen, årsmelding 2024 og budsjett 2025** Årsmelding 2024. Budsjett og økonomisk status for Kompetansebroen i Vestfold og sentralt. <u>Forslag til konklusjon:</u> 1. Årsmelding fra Kompetansebroen 2024 tas til etterretning. 2. Driftsresultat 2024 og budsjett 2025 tas til etterretning.	Trine Søndergaard Skov
2025.09 Orientering 1 vedlegg	**Status fagutvalg og samhandlingsforum i helsefellesskapet** Status for aktivitet i vedtatte fagutvalg og samhandlingsforum for ledere i psykisk helse og rus. Orienteringen sees i sammenheng med handlingsplan for helsefellesskapet 2025. <u>Forslag til konklusjon:</u> Orientering i saksfremlegg tas til etterretning.	
2025.10 Diskusjon Beslutning 1 vedlegg	**Handlingsplan i helsefellesskapet 2025** Oppfølging av SSU-sak 2024.33 2024.46 og vedtatt handlingsplan for 2025. Diskusjon om betydning i praksis, innsatsområder og prioriteringer, tydeliggjøring av ansvar og tidslinje for tiltak.	
2025.11 Diskusjon Beslutning 1 vedlegg	**Partnerskapskonferanse og partnerskapsmøtet 2025** Praktisk gjennomføring av PM og aktuell agenda. Avklare gjennomføring av samhandlingskonferanse og evt. deltagelse. <u>Forslag til konklusjon:</u> 1. Partnerskapskonferansen arrangeres som en hel dag med konferansedel med inviterte deltagere. 2. SSU nedsetter en arbeidsgruppe for utarbeidelse av program og praktisk gjennomføring av dagen. 3. Sekretariatet får i oppdrag lede arbeidsgruppen.	
2025.12 Beslutning 1 vedlegg	**Arkivering av dokumenter fra Helsefelleskapet** Manglende rutine for dokumentbehandling og arkivering for dokumenter utarbeidet i SSU, FSU og fagutvalgene. Lagres i dag på Kompetansebroen som ikke er et arkivsystem. <u>Forslag til konklusjon:</u> 1. Sykehuset i Vestfold arkiverer innkallinger, saksfremlegg og referater fra SSU i godkjent arkivsystem. Dokumenter oversendes kommunenes postmottak for arkivering i den enkelte kommune. 2. Dokumenter for de to siste årene publiseres på Kompetansebroen	Renate Solstad

	Eventuelt **«Kloke valg» - kampanjen** Dialog om hensikt og tiltak i kampanjen i lys av medias vinkling på saken.	Andreas Aas-Engstrøm