

Individuell plan



- Ta med individuell plan når du skal til lege/sykehuset.
- Gi beskjed til lege/sykepleier om at du har individuell plan og vis dem planen.
- Planen er ditt dokument.

Utarbeidet av Palliativt senter, Ahus

Informasjon til pasienter, pårørende og helsepersonell om individuell plan

Individuell plan er et verktøy for samarbeid mellom deg og de ulike delene av helse- og sosialtjenesten du har kontakt med.

Hensikt med individuell plan er:

- å bidra til at du får et helhetlig, koordinert og individuelt tilpasset tjenestetilbud.
- å lage kontaktoversikt og bidra til ansvarsavklaring
- å kartlegge, samt vurdere og koordinere tiltak
- å styrke samhandlingen

I planen skal det også finnes oppdatert liste over medisiner, samt skjema for kartlegging og ESAS symptomregistrering. Det anbefales å tilpasse individuell plan etter behov – slik at papirer som er viktige for deg blir lett tilgjengelige.

Aktuelle vedlegg kan være; resepter, prøvesvar, timeavtaler, bruksanvisninger, spesielle prosedyrer, sykepleienotat, legenotat/epikriser.

For at individuell plan skal bli et nyttig redskap, er det *viktig at du har med deg planen* når du er i kontakt med helsepersonell. Gi beskjed om at du har en individuell plan.

Samtykke til utarbeidelse av individuell plan

Jeg vil at det utarbeides en individuell plan for meg. Jeg har forstått hva individuell plan er. Jeg er klar over at jeg når som helst kan trekke mitt samtykke tilbake. Jeg samtykker at planen kan distribueres til de personer som bidrar i planen. Det skal gis samtykke fra meg hvis andre personer enn de som er involvert har behov for denne individuelle planen.

Jeg ønsker at en annen person skal delta sammen med meg i utarbeidelse av planen.

Navn på personen:

Samtykket gjelder f.o.m.:

Ny gjennomgang:

Sted, dato:

Underskrift:

Individuell plan iverksatt dato:

Navn	Telefonnummer:		
	Mobil:		
Adresse	Fast:		
E-post adresse:	Arbeid:		
Kontaktoversikt pårørende			
Navn (1)/Adresse			
Slektskap/tilknytning	Tlf. privat	Mobil	Arbeid
E-post			
Navn (2) /Adresse			
Slektskap/tilknytning	Tlf. privat	Mobil	Arbeid
E-post			
Navn på barn i familien under 18 år			Fødselsår

Koordinator – har ansvar for at innholdet i planen er oppdatert		
Navn/stilling		
Adresse		
Tlf arbeid	Mobil	E-post

Kontaktoversikt kommunehelsetjenesten		
Fastlege	Navn Legesenter E-post	Tlf legekantor Vakttlf/direktenummer
Kan fastlege kontaktes direkte? <input type="checkbox"/> Ja, fra kl. til kl. <input type="checkbox"/> Ja, hele døgnet <input type="checkbox"/> Nei		
Reiser fastlegen på hjemmebesøk? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		
Hjemmesykepleien Ansvarlig sykepleier	Navn/Adresse E-post	Tlf.
Hjemmesykepleie – Kontor	Sone/Adresse E-post	Tlf. Vakttlf.
Saksbehandler – Bestillerkontor	Navn/Adresse E-post	Tlf.
Andre kontakter	Navn/Adresse	Tlf.
Andre kontakter	Navn/Adresse	Tlf.

Oversikt sykehus	
1) Lokalsykehus, avdeling	
Behandlingsansvarlig lege	
Behandlingsansvarlig sykepleier	
Palliativt team	
Poliklinikk/andre	
2) Annet sykehus, avdeling	
Behandlingsansvarlig lege	
Sykepleier	
Palliativt team	
Andre	

Åpen innleggelse (eget informasjonsskriv legges i planen)			
Avtalt med, navn	Sykehus, avd.	Post	Dato

Hva er viktig for meg nå?

Her kan du skrive dine ønsker og behov. Stikkord kan være: Fysiske og psykiske forhold, familie og venner, økonomi, livssyn ol.

Dato	Tiltak knyttet til dine behov	Ansvarlig tjenesteyter	Ny vurdering	Avsluttet dato

Dato	Tiltak knyttet til pårørendes behov	Ansvarlig tjenesteyter	Ny vurdering	Avsluttet dato

Dato	Annet

I situasjoner der assistanse/hjelp må tilkalles, kan jeg kontakte: Denne listen utarbeides av pasient, hjemmesykepleie og fastlege, evt. i nettverksmøte		Tlf.
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

Viktige telefonnummer	Tlf.
Vakttlf. hjemmesykepleien	
Akutt nødtlf.	113
Ambulanse	
Taxi	
Andre:	

VIKTIGE BESKJEDER

Her noteres viktige beskjeder f.eks mellom helsepersonell i forbindelse med legebek, besøk til poliklinikk, tilsyn etc.

Dato		Signatur